

نظامنامه کمیته ملی برق و الکترونیک ایران (INEC)

مقدمه

کمیته ملی برق و الکترونیک ایران (INEC¹) به منظور سازماندهی مشارکت جمهوری اسلامی ایران در فعالیت‌های سازمان بین‌المللی الکتروتکنیک (IEC²) به عنوان کمیته ملی ایرانی سازمان IEC و همکاری با سایر کمیته‌های ملی سازمان‌های استانداردسازی مرتبط در سطح بین‌المللی، منطقه‌ای و ملی توسط سازمان ملی استاندارد ایران ایجاد شده و براساس این نظامنامه فعالیت می‌نماید.

فصل اول – کلیات

ماده ۱- تعاریف

سازمان IEC: سازمان بین‌المللی الکتروتکنیک است که مقر آن در شهر ژنو سوئیس بوده و وظیفه آن تدوین استانداردهای بین‌المللی و نیز ایجاد، هماهنگی و هدایت طرح‌های شناسایی متقابل چندجانبه نتایج ارزیابی انطباق در سطح بین‌المللی در حوزه برق و الکترونیک و زمینه‌های مرتبط می‌باشد.

سازمان استاندارد: سازمان ملی استاندارد ایران است.

کمیته ملی: کمیته ملی برق و الکترونیک ایران (INEC) است.

کمیته فنی: کمیته فنی INEC است که متناظر با یکی از کمیته‌های فنی سازمان IEC تشکیل و فعالیت می‌نماید.

ماده ۲ – اهداف و وظایف

اهداف و وظایف کمیته ملی به شرح زیر است:

- تأمین شرایط لازم برای ملحوظ شدن منافع و مصالح کشور در سازمان IEC در سطوح مختلف، از طریق ارتقای مشارکت مؤثر در سیاست‌گذاری‌ها و فعالیت‌های اجرایی ارکان مختلف آن سازمان در زمینه تدوین استانداردهای بین‌المللی و ارزیابی انطباق؛

1- Iranian National Electrotechnical Committee, (INEC)

2 - International Electrotechnical Commission, (IEC)

- تأمین شرایط لازم برای مشارکت فعال، مؤثر و سازماندهی شده کارشناسان متخصص و صاحب نظر از گروه‌های مختلف ذینفع و ذریب کشور در فعالیتهای سازمان IEC در زمینه تدوین استاندارد و ارزیابی انطباق در تمامی سطوح، از طریق فعالیت مؤثر در کمیته‌های فنی / فرعی و گروه‌های کاری و سایر کارگروه‌هایی که بر حسب مورد ایجاد می‌شوند؛
- توسعه همکاری با سازمان IEC از طریق پذیرش وظایف دبیرخانه‌ای کمیته‌های فنی / فرعی بین‌المللی آن با توجه به مزیت‌های نسبی کشور و نظارت مستمر بر فعالیت آن‌ها؛
- ترویج استفاده هر چه بیشتر از استانداردهای بین‌المللی قابل پذیرش سازمان IEC در عرصه‌های مختلف اقتصادی کشور در سطح فراگیر ملی؛
- مشارکت در پذیرش استانداردهای بین‌المللی IEC منطبق با شرایط و منافع کشور به عنوان استاندارد ملی ایران و تدوین نسخه‌های معادل یکسان بر مبنای آنها به زبان فارسی توسط سازمان استاندارد؛
- ایجاد ارتباط و همکاری فعال با سایر تشکلهای و کمیته‌های ملی در رابطه با فعالیتهای سایر سازمان‌های استانداردسازی در سطح بین‌المللی، منطقه‌ای و ملی در زمینه‌های مرتبط با اهداف کمیته ملی.

ماده ۳- اعضای کمیته ملی

کمیته ملی دارای دو نوع عضو شامل عضو حقیقی و عضو حقوقی به شرح زیر می‌باشد:

عضو حقیقی: هر شخص حقیقی واجد شرایط که دارای تحصیلات دانشگاهی با مدرک کارشناسی در یکی از رشته‌های زیر مجموعه مهندسی برق یا سایر رشته‌های مهندسی و علوم مرتبط با زمینه‌های فعالیت تخصصی کمیته ملی و حداقل دو سال سابقه فعالیت در زمینه‌های مرتبط بوده و نیز متعهد به عضویت و مشارکت فعال در فعالیتهای حداقل یکی از کمیته‌های فنی باشد، می‌تواند طبق آیین‌نامه عضویت و براساس مصوبات هیات راهبری به عضویت کمیته ملی پذیرفته شود.

عضو حقوقی: اشخاص حقوقی واجد شرایط که حداقل دو سال سابقه فعالیت در زمینه‌های مرتبط با فعالیت تخصصی کمیته ملی داشته باشند، مشروط به آن‌که نماینده تام‌الاختیار آنها در کمیته ملی و اقلاً یک نفر دیگر از کارکنان آنها عضو حقیقی کمیته ملی باشند، می‌توانند طبق آیین‌نامه عضویت و براساس مصوبات هیات راهبری به عضویت حقوقی کمیته ملی پذیرفته شوند. اعضای حقوقی کمیته ملی باید متعهد به ترغیب کارکنان واجد شرایط خود برای عضویت حقیقی در کمیته ملی و حمایت از مشارکت فعال آنان در فعالیتهای کمیته‌های فنی در زمینه تدوین استانداردهای برق و الکترونیک در سطح ملی و بین‌المللی باشند.

فصل دوم - ارکان کمیته ملی

ماده ۴ - ارکان کمیته ملی

ارکان کمیته ملی شامل شورای کمیته ملی، هیأت راهبری کمیته ملی، دبیرخانه کمیته ملی و کمیته های فنی / فرعی است. ساختار و وظایف ارکان کمیته ملی در مواد بعدی این فصل شرح داده شده است.

ماده ۵ - شورای کمیته ملی

شورای کمیته ملی وظیفه تعیین خط مشی کمیته ملی و نظارت بر فعالیتهای ارکان کمیته ملی در چارچوب سیاستها و اهداف کلان سازمان استاندارد در رابطه با ارتقای مشارکت جمهوری اسلامی ایران در فعالیتهای سازمانهای بینالمللی در حوزه استانداردسازی و زمینههای مرتبط را برعهده دارد.

شورای کمیته ملی متشکل از حداکثر ۳۰ عضو منتخب از میان اعضای واجد شرایط و داوطلب کمیته ملی با ترکیب متوازن از اشخاص معرف گروههای ذینفع و ذیربط کشور به شرح این ماده، رئیس و دبیر کمیته ملی منصوب رئیس سازمان استاندارد و نیز مدیرکل دفتر مطالعات تطبیقی و مشارکت در تدوین استانداردهای بینالمللی سازمان استاندارد است.

اعضای انتخابی شورای کمیته ملی هر سه سال یکبار بر طبق آییننامه مربوطه از میان اعضای واجد شرایط و داوطلب کمیته ملی توسط مجمعی متشکل از مسئولان (اعضای هیات رئیسه شامل رئیس، نایب رئیس و دبیر) تمامی کمیتههای فنی در حال فعالیت انتخاب میشوند. اعضای حقیقی کمیته ملی و نمایندگان تامالاختیار اعضای حقوقی کمیته ملی که داوطلب عضویت در شورای کمیته ملی میباشند، باید دارای حداقل هشت سال سابقه و تجربه تخصصی در زمینه استانداردسازی و ارزیابی انطباق در حوزه فعالیت کمیته ملی بوده و اقلماً دو سال سابقه مشارکت فعال در کمیتههای فنی / فرعی داشته باشند.

تبصره یک - مدت عضویت در شورای کمیته ملی سه سال می باشد و انتخاب مجدد اعضا برای دورههای سه ساله متوالی بلامانع است.

تبصره دو - در هر دوره از انتخابات علاوه بر انتخاب اعضای جدید شورای کمیته ملی، در مورد هر یک از گروههای ذینفع و ذیربط مذکور در این ماده به تعداد برابر با نصف تعداد مشخص شده برای هر گروه به عنوان عضو علیالبدل انتخاب می گردد که در صورت خروج برخی از اعضا از شورای کمیته ملی به هر دلیل، جایگزین عضو خارج شده از همان گروه شوند.

تبصره سه - اعتبارنامه اعضای شورای کمیته ملی به امضای رئیس سازمان استاندارد صادر می گردد.

به منظور برقراری توازن در ترکیب اعضای انتخابی شورای کمیته ملی از گروه‌های ذینفع و ذیربط کشور حداکثر تعداد اعضایی که از میان داوطلبان نامزدی عضویت در شورای کمیته ملی از هر یک از گروه‌های مزبور می‌توانند انتخاب شوند به شرح زیر است:

- تولید کنندگان و تشکل‌های مربوط ۶ نفر
- عرضه کنندگان و مجامع صنفی ۲ نفر
- سازمان‌ها و تشکل‌های مصرف کنندگان ۲ نفر
- وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی ذیربط ۴ نفر
- پژوهشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی ۲ نفر
- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی ۲ نفر
- انجمن‌های علمی و تخصصی ۲ نفر
- ارائه دهندگان خدمات مهندسی و مشاوره‌ای ۲ نفر
- نهادهای ارزیابی انطباق (آزمایشگاه‌ها، نهادهای بازرسی کننده و گواهی کننده) ۲ نفر
- صاحب‌نظران منفرد ۲ نفر
- کارشناسان شاغل و بازنشسته سازمان استاندارد ۴ نفر

شورای کمیته ملی در صورتی رسمیت خواهد داشت که حداقل تعداد دو سوم اعضا از مجموع حداکثر ۳۰ عضو قابل انتخاب (۲۰ نفر) به عضویت آن انتخاب شده باشند.

شرح وظایف شورای کمیته ملی عبارت است از:

- تعیین خط مشی کمیته ملی در چارچوب سیاست‌ها و اهداف کلان سازمان استاندارد؛
- تعیین شش نفر از اعضای انتخابی هیات راهبری کمیته ملی از میان جمع اعضای منتخب جدید شورای کمیته ملی مشروط به آن که از یک گروه ذینفع و ذیربط خاص بیش از دو نفر انتخاب نشوند؛
- نظارت بر فعالیت سایر ارکان کمیته ملی از طریق بررسی عملکرد آنها و ارائه رهنمود در مورد بهبود روند فعالیت‌های آنها.

شورای کمیته ملی در هر سال حداقل یک بار تشکیل جلسه خواهد داد. جلسات شورای کمیته ملی با حضور حداقل دو سوم اعضا که رئیس یا نایب رئیس باید جزء آنان باشد، رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی نصف به علاوه یک تعداد اعضای حاضر معتبر خواهد بود. جزئیات مربوط به نحوه و ترتیبات برگزاری جلسات شورای کمیته ملی مطابق آئین نامه مربوطه می‌باشد.

ماده ۶- هیأت راهبری کمیته ملی

پیشبرد اهداف، برنامه‌ها و هدایت امور کمیته ملی در چارچوب خط مشی‌های تعیین شده توسط شورای کمیته ملی، برعهده هیأت راهبری کمیته ملی خواهد بود که متشکل از شش عضو انتخاب شده توسط شورای کمیته ملی از میان جمع اعضای منتخب شورای کمیته ملی، رئیس و دبیر کمیته ملی منصوب رئیس سازمان استاندارد و نیز مدیرکل دفتر مطالعات تطبیقی و مشارکت در تدوین استانداردهای بین‌المللی سازمان استاندارد است.

اعتبارنامه اعضای انتخابی هیأت راهبری کمیته ملی به امضای رئیس سازمان استاندارد صادر می‌گردد.

جلسات هیأت راهبری کمیته ملی با حضور حداقل پنج عضو که رئیس یا نایب رئیس باید جزء آنان باشد، رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی نصف بعلاوه یک تعداد اعضای حاضر معتبر خواهد بود.

هیأت راهبری کمیته ملی می‌تواند کارگروه‌های ویژه‌ای را جهت انجام وظایف خاص محوله زیر نظر خود تشکیل دهد.

شرح وظایف هیأت راهبری کمیته ملی عبارت است از:

- بررسی و تأیید اعضای داوطلب کمیته ملی که برای عضویت در شورای کمیته ملی واجد شرایط می‌باشند و اتخاذ تصمیمات اجرایی در مورد برگزاری انتخابات اعضای شورای کمیته ملی؛
- بررسی و تأیید پیش‌نویس دستور کار جلسات شورای کمیته ملی و مدارک مربوطه؛
- بررسی و تأیید گزارش عملکرد سالیانه و برنامه کار سال آتی کمیته ملی؛
- بررسی گزارش دبیرخانه کمیته ملی در رابطه با فعالیت‌ها و ارزیابی عملکرد کمیته‌های فنی / فرعی؛
- نظارت بر فعالیت کارگروه‌هایی که مستقیماً زیر نظر هیأت راهبری فعالیت می‌نمایند و بررسی عملکرد آنها؛
- بررسی و اعلام نظر در خصوص موضوعات ارجاع شده توسط سازمان IEC به کمیته ملی؛
- بررسی و تأیید پیش‌نویس آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، روش‌های اجرایی، گردش کار فرآیندها، فرم‌های مربوط به تشکیل، فعالیت، ارزیابی و نظارت بر عملکرد کمیته‌های فنی / فرعی و سایر مدارک مورد نیاز؛
- تأیید پیشنهاد تشکیل و انحلال کمیته‌های فنی / فرعی؛
- تأیید پیشنهاد تعیین نوع عضویت به عنوان عضو ناظر (O) یا عضو مشارکت‌کننده فعال (P) در کمیته‌های فنی / فرعی سازمان IEC؛
- تأیید پیشنهاد کارشناسان خبره کشور از میان اعضای مشارکت‌کننده فعال در کمیته‌های فنی / فرعی به منظور معرفی به سازمان IEC برای مشارکت در فعالیت‌های آن سازمان؛

- بررسی و تایید درخواست پذیرش وظایف دبیرخانه‌ای کمیته‌های فنی / فرعی بین‌المللی سازمان IEC در کشور؛
- بررسی و تایید پیشنهادهای مربوط به پیش‌نویس تدوین استانداردها و مدارک فنی جدید و تجدیدنظر استانداردها (که توسط کمیته‌های فنی/ فرعی تهیه شده است) برای ارائه به سازمان IEC؛
- بررسی و تایید اعزام اعضای پیشنهادی کمیته‌های فنی/ فرعی و برنامه‌های هیات‌های اعزامی آنها برای شرکت در اجلاس‌های بین‌المللی مربوطه؛
- بررسی موارد اختلاف در کمیته‌های فنی و تصمیم‌گیری در مورد رفع آنها.

ماده ۷- رئیس، نایب رئیس و دبیر کمیته ملی

رئیس سازمان استاندارد، رئیس کمیته ملی را از بین اعضای صاحب نظر در زمینه استانداردسازی و ارزیابی انطباق و دبیر کمیته ملی را از بین کارکنان ارشد و مجرب سازمان استاندارد برای مدت سه سال منصوب و به شورای کمیته ملی معرفی می‌کند. رئیس و دبیر کمیته ملی باید عضو حقیقی کمیته ملی بوده و واجد شرایط عضویت در شورای کمیته ملی باشند.

انتصاب رئیس و دبیر کمیته ملی برای دوره‌های سه ساله متوالی بلامانع است.

نایب رئیس کمیته ملی توسط هیات راهبری از میان شش عضو انتخابی این هیات انتخاب می‌شود.

رئیس، نایب رئیس و دبیر کمیته ملی به ترتیب رئیس، نایب رئیس و دبیر شورای کمیته ملی و هیأت راهبری کمیته ملی بوده و مجری مصوبات آنها خواهند بود. نایب رئیس کمیته ملی در غیاب رئیس کمیته ملی وظیفه ریاست شورا و هیأت راهبری کمیته ملی را حسب ضرورت بر عهده خواهد داشت.

هیات راهبری کمیته ملی در صورت تشخیص ضرورت می‌تواند به پیشنهاد دبیر کمیته ملی یکی از کارکنان ارشد و مجرب دبیرخانه کمیته ملی را که عضو حقیقی کمیته ملی بوده و واجد شرایط عضویت در شورای کمیته ملی باشد، به عنوان "دستیار دبیر کمیته ملی" برای انجام وظایفی که در آیین‌نامه اجرایی دبیرخانه کمیته ملی مشخص می‌شود، تعیین نماید.

ماده ۸- دبیرخانه کمیته ملی

مقر دبیرخانه کمیته ملی در دفتر مطالعات تطبیقی و مشارکت در تدوین استانداردهای بین‌المللی سازمان استاندارد می‌باشد. تأمین تمامی امکانات و منابع لازم برای فعالیت مؤثر ارکان کمیته ملی، از جمله دبیرخانه کمیته ملی و تأمین کلیه هزینه‌های مربوطه بر عهده سازمان استاندارد خواهد بود.

دبیرخانه کمیته ملی متشکل از دبیر کمیته ملی، کارشناسان گروه هماهنگی استانداردهای IEC در دفتر مطالعات تطبیقی و مشارکت در تدوین استانداردهای بین‌المللی و کارکنان دفتری دبیرخانه می‌باشد.

دبیرخانه کمیته ملی بر طبق آئین نامهٔ مربوطه تحت نظارت هیأت راهبری کمیته ملی فعالیت نموده و مجری تصمیمات آن خواهد بود. دبیر کمیته ملی مسئولیت امور دبیرخانه کمیته ملی را بر عهده داشته و کارکنان دبیرخانه در رابطه با انجام وظایف خود زیر نظر وی فعالیت خواهند نمود.

شرح وظایف دبیرخانه کمیته ملی عبارت است از:

- تأمین شرایط لازم برای فعالیت اثربخش ارکان کمیته ملی، برقراری ارتباط و تعامل مؤثر با ارکان مختلف آن، جمع آوری اطلاعات مربوط به فعالیت‌های این ارکان و تهیه گزارش‌های تحلیلی در مورد فعالیت‌های آنها؛
- انجام اقدامات لازم برای برگزاری انتخابات اعضای شورا و هیأت راهبری، جلسات آنها و پیگیری اجرای مصوبات مرتبط؛
- تهیه پیش نویس آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، روش‌های اجرایی، گردش کار فرآیندها، فرم‌های مربوط به تشکیل، فعالیت، ارزیابی و نظارت بر عملکرد کمیته‌های فنی / فرعی و سایر مدارک مورد نیاز برای فعالیت مؤثر کمیته‌های فنی / فرعی و ارائه آنها به هیأت راهبری کمیته ملی جهت تأیید؛
- ارائه پیشنهاد تشکیل کمیته‌های فنی به هیأت راهبری کمیته ملی جهت تأیید؛
- تشکیل کمیته‌های فنی / فرعی تحت نظارت هیأت راهبری کمیته ملی و انجام اقدامات لازم برای شکل‌گیری صحیح ساختار کمیته‌های فنی و فرعی براساس آیین‌نامه اجرایی مربوطه؛
- تهیه و صدور احکام مسئولان کمیته‌های فنی / فرعی جهت امضای رئیس کمیته ملی؛
- دریافت مدارک فنی و مکاتبات خاص سازمان IEC مرتبط با کمیته‌های فنی و ارسال به مسئولان کمیته‌های فنی / فرعی جهت بررسی و اعلام رای و نظر؛
- ایجاد زمینه دسترسی‌های لازم به مدارک کمیته‌های فنی IEC برای مسئولین کمیته‌های فنی / فرعی متناظر؛
- پیگیری دریافت رأی و نظر کمیته‌های فنی / فرعی در مورد مدارک فنی و مکاتبات سازمان IEC جهت انعکاس به آن سازمان به عنوان نظرات کارشناسی کشور در صورت عدم مغایرت با خط مشی کمیته ملی؛
- دریافت موضوعات ارجاع شده توسط سازمان IEC و ارائه آنها به هیأت راهبری کمیته ملی حسب مورد؛
- دریافت مدارک فنی و مکاتبات ارکان مدیریتی سازمان IEC و ارائه آنها به هیأت راهبری کمیته ملی جهت بررسی و اظهار نظر؛
- انعکاس پیشنهادات، مسایل و مشکلات کمیته‌های فنی به هیأت راهبری کمیته ملی جهت اتخاذ تصمیمات مقتضی؛
- اعلام اسامی و برنامه‌های هیأت‌های اعزامی متشکل از اعضای مشارکت‌کننده فعال معرفی شده توسط کمیته‌های فنی جهت شرکت در اجلاس‌های کمیته‌های فنی / فرعی بین‌المللی و سمینارها، کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی مرتبط به هیأت راهبری کمیته ملی به منظور تأیید؛

- جمع آوری و تحلیل اطلاعات مربوط به فعالیتهای کمیته‌های فنی به صورت منظم و ارزیابی عملکرد آنها و ارائه گزارش عملکرد سالیانه آنها به هیات راهبری کمیته ملی؛
- تهیه گزارش فعالیتهای کمیته ملی به صورت منظم و ارائه آنها به هیات راهبری کمیته ملی جهت بررسی و ارائه رهنمود در مورد بهبود روند فعالیت‌ها؛
- تهیه گزارش عملکرد سالیانه و برنامه کار سال آتی کمیته ملی جهت ارائه به هیأت راهبری کمیته ملی برای تایید آنها؛
- پیشنهاد برگزاری دوره‌های آموزشی، کارگاه‌های آموزشی، سمینارها، همایش‌ها، اجلاس‌های بین‌المللی به هیات راهبری برای بررسی و تایید.

ماده ۹- کمیته های فنی / کمیته های فرعی INEC

به منظور مشارکت در تدوین استانداردهای بین‌المللی IEC با توجه به اولویت‌ها، تعدادی کمیته فنی / فرعی متناظر با کمیته‌های فنی سازمان IEC با ساختاری مشابه طبق مصوبات هیأت راهبری کمیته ملی تشکیل می‌گردد.

کمیته‌های فنی / فرعی و زیرمجموعه آنها حسب مورد بر طبق آئین‌نامه مربوطه تشکیل شده و فعالیت می‌کنند و نتایج فعالیت‌های خود را به دبیرخانه کمیته ملی گزارش خواهند داد.

اعضای هر یک از کمیته‌های فنی / فرعی آن گروه از اعضای کمیته ملی می‌باشند که دارای سوابق و تجارب لازم در رابطه با حوزه فعالیت آن کمیته فنی / فرعی هستند یا تصمیمات و فعالیت سازمان متبوع آنان در اجرای این استانداردها تأثیرگذار بوده و یا اجرای این استانداردها بر منافع آنها تأثیرگذار است.

ساختار و ترکیب اعضای کمیته‌های فنی / فرعی باید در حد مقدور به صورت متوازن معرف طیف فراگیر گروه‌های ذینفع و ذیربط کشور به شرح ذیل باشد:

- تولید کنندگان و تشکل‌های مربوط؛
- عرضه کنندگان و مجامع صنفی؛
- سازمان‌ها و تشکل‌های مصرف کنندگان؛
- وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی ذیربط؛
- پژوهشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی؛
- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی؛
- انجمن‌های علمی و تخصصی؛

- ارائه دهندگان خدمات مهندسی و مشاوره‌ای؛
 - نهادهای ارزیابی انطباق (آزمایشگاه‌ها، نهادهای بازرسی کننده و گواهی کننده)؛
 - صاحب‌نظران منفرد؛
 - کارشناسان شاغل و بازنشسته سازمان استاندارد.
- اعضای هیأت رئیسه هر یک از کمیته‌های فنی / فرعی بر اساس آئین‌نامه مربوطه از میان اعضای واجد شرایط آن کمیته‌ها با توجه به سوابق و تجارب تخصصی آنها به انتخاب جامعه اعضای مشارکت کننده فعال در آنها تعیین و جهت تنفیذ انتخاب توسط دبیرخانه کمیته ملی به هیأت راهبری کمیته ملی معرفی می‌گردند.
- هیأت رئیسه کمیته‌های فنی / فرعی شامل رئیس، دبیر، نایب رئیس (حسب ضرورت به تشخیص کمیته مربوطه) و دستیار دبیر (حسب ضرورت به تشخیص کمیته مربوط) می‌باشد.
- وظائف اصلی کمیته‌های فنی / فرعی عبارت است از:
- اعلام اسامی و مشخصات اعضای مشارکت کننده در کمیته فنی / فرعی به دبیرخانه کمیته ملی؛
 - بررسی و اظهار نظر در مورد پیش‌نویس استانداردها و مدارک فنی سازمان IEC در مراحل مختلف تدوین آنها در مهلت زمانی تعیین شده؛
 - ارائه پیشنهاد در مورد نحوه مشارکت در کمیته‌های فنی / فرعی سازمان IEC جهت طرح و تأیید در هیأت راهبری کمیته ملی از طریق دبیرخانه کمیته ملی، از جمله در رابطه با موارد زیر:
 - پیشنهاد نوع عضویت کمیته ملی در کمیته‌های فنی / فرعی سازمان IEC به صورت عضو مشارکت کننده فعال (P) یا عضو ناظر (O) ،
 - پیشنهاد موضوعات و زمینه‌های کاری جدید تدوین استاندارد و نیز پیش‌نویس استانداردها و مدارک فنی جدید یا تجدیدنظر استانداردهای موجود جهت ارائه به سازمان IEC،
 - پیشنهاد اسامی اعضای هیأت‌های اعزامی از میان اعضای مشارکت کننده فعال کمیته‌های فنی / فرعی، برنامه آنها جهت شرکت در اجلاس‌های کمیته‌های نظیر سازمان IEC و سایر برنامه‌های ذریبط آن سازمان،
 - پیشنهاد معرفی کارشناسان خبره کشور از میان مشارکت کنندگان فعال به سازمان IEC برای عضویت در کار گروه‌های کاری بین‌المللی مربوطه،
 - پیشنهاد پذیرش وظایف دبیرخانه‌ای کمیته‌های فنی / فرعی سازمان IEC در کشور.
 - ترویج استفاده هر چه بیشتر از استانداردهای قابل پذیرش سازمان IEC در کشور در سطح فراگیر ملی به ویژه از طریق مشارکت در پذیرش استانداردهای بین‌المللی سازمان IEC منطبق با شرایط و منافع کشور به

عنوان استاندارد ملی ایران و تدوین نسخه‌های معادل یکسان بر مبنای آنها به زبان فارسی توسط سازمان استاندارد؛

• بررسی و اظهار نظر در موارد مرتبط با حوزه فعالیت هر کمیته فنی / فرعی که توسط هیأت راهبری کمیته ملی به آنها ارجاع می‌شود.

فصل سوم - سایر موارد

ماده ۱۰- اساسنامه کمیته ملی که در تاریخ ۱۳۸۱/۴/۱۱ به تصویب مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران رسیده بود، از تاریخ لازم‌الاجرا شدن این نظامنامه ملغی‌الاثربود.

ماده ۱۱- در مورد منابع مالی که در اختیار کمیته ملی می‌باشد، طبق قوانین ذیربط کشور و مقررات سازمان استاندارد اقدام خواهد شد.

ماده ۱۲- در مواردی که در این نظامنامه پیش‌بینی شده است و نیز در هر مورد که به تشخیص هیأت راهبری کمیته ملی، برای اجرای مطلوب وظایف و فعالیت‌های هر یک از ارکان کمیته ملی نیاز به آئین‌نامه اجرایی خاصی باشد، آئین‌نامه مربوطه توسط دبیرخانه کمیته ملی تهیه و پس از تأیید هیأت راهبری کمیته ملی به اجرا در می‌آید.

ماده ۱۳- در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر مفاد این نظامنامه و آئین‌نامه‌های اجرایی بین ارکان کمیته ملی، نظر شورای کمیته ملی در مورد این نظامنامه و نظر هیأت راهبری کمیته ملی در مورد آئین‌نامه‌های اجرایی لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۱۴- هرگونه تغییر در مفاد این نظامنامه به پیشنهاد هیأت راهبری کمیته ملی و پس از تأیید شورای کمیته ملی و تصویب رئیس سازمان استاندارد میسر می‌باشد.

ماده ۱۵- این نظامنامه در سه فصل و ۱۵ ماده و سه تبصره پس از تأیید هیأت راهبری، در تاریخ ۱۳۹۵/۹/۱۵ به تصویب و امضای رئیس سازمان ملی استاندارد ایران رسید و از آن تاریخ لازم‌الاجرا می‌باشد.

نیره پیروزبخت

رئیس سازمان ملی استاندارد ایران